

Утвержден протоколом
общего собрания учредителей
Учреждения №10 от 10.11.2005г.

УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ «ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

- 1.1. Учреждение «Экономико-юридический колледж» далее именуемый «колледж» является некоммерческой организацией, юридическим лицом по законодательству Республики Казахстан.
- 1.2. Учреждение «Экономико-юридический колледж» создано согласно Протокола общего собрания учредителей от 3 мая 1999года.
Учредителями являются:
Аубакиров Гаврош Глеубаевич, удостоверение личности № 018352551, выданное от 27.09.2005г. Министерством Юстиции РК. Проживающий по адресу: г. Астана, ул. Сейфуллина 23, кв. 31.
Аубакирова Софья Муштатовна, удостоверение личности № 007201443, выданное от 07.11.1997г. МВД РК. Проживающая по адресу: г. Астана, ул. Сейфуллина 23, кв. 31.
- 1.3. Наименование колледжа:
На казахском языке: «Экономика-заң колледжі» мекемесі
На русском языке: Учреждение «Экономико-юридический колледж»
- 1.4. Место нахождения Учреждения «Экономико-юридический колледж» город Астана, район Алматинский, ул. Сембинова 65.
- 1.5. Колледж создан на неопределенный срок.
- 1.6. В своей деятельности колледж руководствуется Законом Республики казахстан «Об образовании», Законом Республики Казахстан «О некоммерческих организациях», нормативными актами Республики Казахстан, Учредительным договором и настоящим Уставом.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС КОЛЛЕДЖА

- 2.1. Колледж приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном порядке.
- 2.2. Колледж имеет самостоятельный баланс и обособленное имущество, расчетные счета в банковских учреждениях, в том числе и валютные, печати, штампы, бланки установленных образцов, собственную символику, а также иные реквизиты, необходимые для его деятельности.
- 2.3. Колледж для достижения целей своей деятельности имеет право:
 - Совершать любые сделки, заключать от своего имени договоры и соглашения, контракты, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности;
 - Приобретать и отчуждать собственность;
 - Выступать арендатором и арендодателем имущества;
 - Выступать иском и ответчиком в судебных органах;

24. Колледж, вправе создавать на территории Республики Казахстан и за рубежом филиалы и представительства, вступать в объединения (союзы) с другими юридическими лицами, а также быть учредителем иных юридических лиц.
25. Колледж отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении ~~денежными~~ средствами. При недостаточности у учреждения денежных средств ответственность по его обязательствам несет собственник имущества.
26. Государство не отвечает по долгам колледжа. Колледж не отвечает по обязательствам ~~своих~~ учредителей за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

3.1. Основной целью деятельности колледжа является:

- Сохранение и передача знаний культуры;
- Осуществление подготовки высококвалифицированных специалистов, сочетающих высокую культуру и профессиональную компетентность;
- Удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;
- Распространение политических, экономических, экологических и других знаний и услуг среди населения, для деятельности в сфере повышения его общеобразовательного и культурного уровня;

3.2. Для достижения указанной цели колледж осуществляет следующие виды деятельности, не запрещенные законодательством:

- Подготовка специалистов по экономическим, гуманитарным и техническим направлениям образования и науки;
- Выполнение работы для обеспечения своей деятельности и покрытие производственных затрат;
- Разработка приоритетных научно-исследовательских программ в сфере социально-политических наук в соответствии с основными приоритетами государственной политики Республики Казахстан;
- Подготовка концептуальных, информационно-аналитических материалов, экспертных и прогнозных оценок, практических рекомендаций в области социально-политических наук;
- Организация и проведение республиканских, региональных форумов;
- Оказание консалтинговых, маркетинговых, научно-методических и других услуг государственным органам, общественным объединениям и другим структурам;
- Установление и развитие региональных связей по средствам создания мобильных научных коллективов исследовательских заказов, совместного исполнения научных и издательских проектов, установление и развитие научных связей с организациями, региональных, научных конференций, круглых столов и т.д.;
- Создание научной, учебной, культурно-просветительской, информационной, издательской инфраструктуры колледжа;
- Организация и проведение конкурсов, проектов по актуальным, социально-политическим проблемам;
- Установление и развитие связей с зарубежными и международными учреждениями и организациями в области образования, науки и культуры, направление студентов, педагогов и специалистов на учебу для обмена опытом в учебные заведения других государств.

3.3. Колледж имеет право заниматься предпринимательской деятельностью, деятельностью приносящей доход за счет предоставления образовательных и иных платных услуг:

- Цены на услуги и работы определяются в соответствии с законодательством Республики Казахстан
- Порядок распределения доходов от этой деятельности определяется учредителями колледжа;

Оказание **платных** образовательных услуг:

- **Услуги** по дополнительным образовательным программам;
- Услуги по дополнительному преподаванию специальных курсов и цикл дисциплин;
- Услуги по репетиторству;
- Проведение дополнительных занятий по предметам сверх количества часов по учебному плану с отдельными учащимися в индивидуальном порядке;
- Услуги по дополнительному углубленному изучению с учащимися предметов (за рамками соответствующих образовательных программ государственных общеобязательных стандартов);
- Услуги по дополнительным физкультурно-оздоровительным программам направленным на охрану и укрепление здоровья детей;
- Услуги по организации летнего отдыха;
- Услуги по организации кружковой деятельности (за рамками базисного учебного плана);
- Услуги по организации спортивно массовых мероприятий, судейства, питания участников, спортивных мероприятий среди учащихся и медицинских услуг;
- **Иные** платные услуги (за пользование музыкальными инструментами, отпуск теплоэнергии, подаваемой энергоустановками и котельными государственных учреждений образования, производственная деятельность учебно-вспомогательных и подсобных хозяйств, реализация продукции учебно-опытных участков);

Деятельность, подлежащая лицензированию или сертификации, осуществляется колледжем только после получения им в установленном порядке соответствующих лицензий либо сертификата.

4. ИМУЩЕСТВО КОЛЛЕДЖА

- 4.1. **Имущество** колледжа составляет его основные и оборотные средства, а также иное имущество, стоимость которого отражается в самостоятельном балансе колледжа.
- 4.2. **Источниками** формирования имущества колледжа является:
 - **Добровольные** имущественные и денежные взносы учредителей колледжа;
 - **Безвозмездные** или благотворительные взносы, пожертвования, дары, завещания, финансовая помощь, целевые поступления, гранты юридических лиц и граждан;
 - **Иные** источники, не запрещенные законодательством Республики Казахстан.
- 4.3. **Назначение, размеры и порядок** образования и направления расходования денежных средств распределяется высшим органом учреждения-общим собранием учредителей.
- 4.4. **Все** имущество и доходы колледжа используется для осуществления уставной и благотворительной деятельности, реализации программ и проектов колледжа.
- 4.5. **Взаимоотношения** с налоговыми органами и по другим обязательным платежам колледж осуществляется самостоятельно;

5. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЕЙ

- 5.1. **Учредители** имеют право:
 - **Участвовать** в управлении делами колледжа;
 - **Получать** информацию о деятельности колледжа, знакомиться с документацией;
 - **Определять** юридическую судьбу колледжа и содержание его между другими созданными им юридическими лицами по своему усмотрению, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛЯ

- 6.1. **Органами** управления колледжа являются:
 - **Высшим** органом-Общее собрание учредителей,
 - **Исполнительным** органом-Директор,
 - **Резизионным** органом-ревизионная комиссия или ревизор.

ВЫСШИЙ ОРГАН

1. Высшим органом управления колледжа является общее собрание учредителей, в дальнейшем «собрание».
2. Общее собрание учредителей проводится не позднее трех месяцев с начала финансового года. Внеочередное собрание созывается по собственному усмотрению одного из учредителей, по требованию ревизионной в любое время и по любому поводу. Решение о созыве должно быть принято в течении 20 дней со дня подачи требования.
3. Учредители могут участвовать в работе собрания лично или через представителя с представленной доверенностью, которая прилагается к протоколу собрания.
4. К исключительной компетенции собрания относятся:
 - утверждение Устава и учредительного договора колледжа,
 - назначение и отзыв исполнительного органа,
 - утверждение бюджета и основных направлений деятельности колледжа,
 - утверждение годовых отчетов и бухгалтерской отчетности колледжа,
 - ликвидация и реорганизация деятельности учреждения, создание, реорганизация филиалов и представительств, утверждение положения о них,
5. Решение собрания считается принятым, при согласии с ним обоих учредителей.
6. Собрание вправе принять на себя решение любого вопроса относящееся к компетенции исполнительного органа.
7. Протокол общего собрания должен содержать: фирменное наименование и адрес проведения собрания; фамилию и имя председателя собрания, секретаря, важные моменты во время проведения собрания, выдвинутые новые предложения, отмечая количество голосов по каждому решению все ЗА, ПРОТИВ и ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ, протокол подписывается председателем собрания и секретарем, иными лицами, которые подтверждают правильность содержания протокола. Каждый учредитель вправе запросить выдать копию протокола собрания или выписку из него.

ДИРЕКТОР

1. Руководство деятельностью колледжа осуществляет-Директор.
2. Директор подотчетен высшему органу колледжа, решает все вопросы деятельности колледжа, за исключением тех, которые входят в исключительную компетенцию высшего органа колледжа.
3. Директор вправе без доверенности в пределах предоставленных ему полномочий осуществлять все действия от имени колледжа: представлять его интересы, заключать договора в том числе трудовые, выдавать доверенности, открывать в банках счета, издавать обязательные для исполнения приказы и выполнять другие обязанности.
4. Директор вправе в любое время отказаться от исполнения обязанностей, поставив в известность об этом учредителей в письменной форме за три месяца до фактического ухода.

РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

1. Ревизионная комиссия осуществляет текущий и перспективный контроль за осуществлением хозяйственной деятельностью колледжа.
2. Ревизионная комиссия избирается общим собранием учредителей сроком на один год.
3. Ревизионная комиссия проводит ежегодные плановые проверки и ревизии, отчитывается о своей деятельности на общем собрании учредителей. По решению внеочередного собрания проводит внеочередные и внеплановые ревизии и проверки.
4. Ревизионная комиссия, в случае необходимости, имеет право требовать от учредителей созыва внеочередного собрания.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОБУЧЕНИЯ

Содержание образования определяется учебным планом и программами, разработанными в соответствии с государственными стандартами образования Республики Казахстан и утвержденными Советом Колледжа.

- Обучение осуществляется на русском и казахском языках. Срок обучения определяется общеобязательными стандартами и учебными планами.
- В Учреждении устанавливаются следующие виды учебных занятий: лекции, семинары, лабораторные и практические занятия, производственная практика, консультации, самостоятельная работа студентов, контрольные работы.

Единицей измерения для всех видов учебных занятий устанавливается академический час 45 мин/.

- Учебный год делится на два семестра, каждый из которых заканчивается экзаменационной сессией. Занятия проводятся по расписанию, составленному на семестр. Для учащихся два раза в год устанавливается каникулы.

Для учащихся заочного обучения учебный год завершается экзаменационной сессией.

- Знания, умения, навыки студентов в учебных документах выражаются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Для дисциплин, для которых форма контроля является зачет, устанавливается оценка «зачет» или «незачет». Экзамены и зачеты принимаются в сроки, установленные расписанием.
- Перевод успевающих учащихся с курса на курс производится зам. Директором по учебной работе на основе результатов экзаменационной сессии. Неаттестованные учащиеся на следующий курс не переводятся.
- Производственная практика студентов осуществляется на основе контрактов, заключенных колледжем с организациями соответствующего профиля.
- Учащиеся, выполнившие все требования учебного плана, выдержавшие все экзамены и зачеты, допускается к итоговой аттестации в виде ГЭ по результатам которых выпускникам присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом установленного образца.
- В Учреждение принимаются граждане Республики Казахстана, а также граждане иностранных государств и лица без гражданства постоянно проживающие в Республике Казахстан, имеющие основное, общее среднее образование, а также имеющие среднее или высшее профессиональное образование для получения второго среднего профессионального образования.

Прием учащихся осуществляется на договорной основе с полной или частичной компенсацией стоимости обучения.

Поступающие в Учреждение могут сдавать вступительные экзамены на государственном языке Республики Казахстан (казахском) или на языке официального употребления (русском).

Вступительные экзамены проводятся по учебным программам основной и общеобразовательной школы.

Прием учащихся производится в соответствии с Типовыми правилами приема утвержденными Центральным органом управления образования Республики Казахстан.

При поступлении к заявлению прилагаются:

- 1) свидетельство, аттестат или диплом о среднем, (высшем) профессиональном образовании;
- 2) медицинская справка формы 086-у;
- 3) фоторафии 3x4 (4 шт);
- 4) Оформленный договор об оплате за обучение;

Прием, отчисление, восстановление учащихся регулируются договором, заключенным перед поступлением учащихся в Учреждение.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

8.1. Обучающимися, колледж заключает договор (контракт) на обучение, в котором оговариваются права и обязанности сторон.

8.2. Обучающиеся имеют право:

- Получать образование в соответствии с государственными общеобязательными стандартами образования;
- Получать дополнительные образовательные услуги, знания, согласно своим склонностям и потребностям;
- Бесплатно пользоваться информационными ресурсами библиотеки колледжа;
- Свободно выражать собственные мнения и убеждения;
- Уважение своего человеческого достоинства;
- Поощрение и вознаграждение за успехи в учебе, научной и творческой деятельности;
- Сдвигание обучения с работой в свободное от учебы время;

8.3. Отвлечение обучающихся от учебного процесса не допускается.

8.4. Обучающиеся обязаны:

- Владеть знаниями, умениями и практическими навыками в объеме государственных общеобязательных стандартов образования;
- Соблюдать правила внутреннего распорядка колледжа, выполнять другие требования, предусмотренные настоящим Уставом;
- Заботиться о своем здоровье, стремиться к духовному и физическому самосовершенствованию.

8.5. За нарушение обязанностей к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные договором (контрактом).

8.6. Учащимся выдается билет учащегося, книжка успеваемости установленного образца.

8.7. Окончившие Учреждение на работу устраиваются самостоятельно.

9. ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

9.1. Учебно-воспитательный процесс в колледже осуществляется с учетом состояния здоровья обучающихся. В колледже обеспечивается выполнение необходимых мер по предотвращению заболеваний, укреплению здоровья, физическому совершенствованию, стимулированию здорового образа жизни обучающихся.

9.2. Колледж предоставляет помещения под медицинские пункты.

9.3. Педагогические работники проходят ежегодные медицинские обследования в порядке установленном законодательством Республики Казахстан;

10. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ И ИНЫХ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

10.1. Родители и иные законные представители имеют право:

- Получать информацию от колледжа относительно успеваемости, поведения и условий учебы своих детей;
- Получать консультативную помощь по проблемам обучения своих детей;

10.2. Родители и иные законные представители обязаны:

- Создавать детям здоровые и безопасные условия для жизни и учебы, обеспечивать развитие их интеллектуальных и физических сил, нравственное становление;
- Сотрудничать с колледжем;
- Обеспечивать посещаемость колледжа детьми.

11. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ КОЛЛЕДЖА

- 11.1. Права и обязанности преподавателей колледжа определяется настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями.
- 11.2. Преподаватели колледжа имеют право на:
- Обеспечение условий для профессиональной деятельности;
 - Свободный выбор способов и форм организаций педагогической деятельности при условии соблюдения государственного общеобязательного стандарта;
 - Повышение своей квалификации с отрывом от работы ;
 - Досрочную аттестацию с целью повышения категории служебного роста;
 - Оплачиваемый отпуск для штатных преподавателей продолжительностью 56 календарных дней;
 - Защиту своей профессиональной чести и достоинства;
 - Защиту наравне с другими видами собственности интеллектуальной собственности материальных активов (научные, методические труды, патенты, программное обеспечение, образовательные и информационные технологии и др.), служащей источником образовательной и экономической деятельности колледжа и их сотрудников;
 - Материальное и моральное поощрение за успехи в педагогической деятельности, награждение орденами и медалями, почетными званиями, знаками и грамотами;
- 11.3. Недопускается привлечение преподавателей к выполнению функций несвойственных их основной деятельности, без согласия самих работников.
- 11.4. Преподаватели колледжа обязаны:
- Обеспечивать получение обучающимися знаний, умений и навыков не ниже уровня, предусмотренного соответствующими государственными общеобязательными стандартами образования;
 - Выявлять и содействовать развитию индивидуальных и творческих способностей обучающихся;
 - Повышать свою квалификацию;
 - Соблюдать нормы педагогической этики;
 - Уважать достоинство обучающихся;
- Вести здоровый образ жизни и пропагандировать его среди обучающихся.

12. ТРУДОВЫЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

- 12.1. Трудовые отношения преподавателей и администрацией колледжа регулируется трудовым договором либо трудовым контрактом.
- 12.2. Условия трудового договора или трудового контракта не должны противоречить законодательству Республики Казахстан «О труде».
- 12.3. Повышение квалификации и переподготовка кадров является основными формами дополнительного профессионального образования и осуществляется в соответствующих организациях образования с целью углублению профессиональных знаний и навыков, приобретения новых профессий и специальностей.
- 12.4. Повышение квалификации и переподготовка кадров проводятся организациями образования, организациями, научными и учебными центрами, государственной службой занятости.
- 12.5. Заработная плата и должностные оклады работников колледжа устанавливаются в соответствии с их квалификациями, функциональными обязанностями.
- 12.6. Педагогическим работникам колледжа устанавливается доплата за ученые степени наук и доктора наук при наличии соответствующего диплома, выданного уполномоченным органом Республики Казахстан в области аттестации научных кадров высшей квалификации.

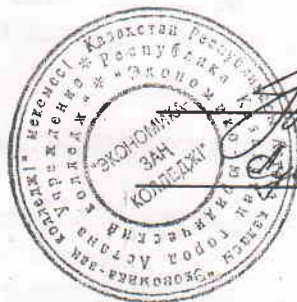
13. ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ОТЧЕТНОСТЬ

- 13.1. Финансовый год колледжа устанавливается с 1 января по 31 декабря календарного года.
- 13.2. Бухгалтерский учет и отчетность ведутся в порядке, установленном действующим законодательством. Решение о применении новых форм учета и отчетности в деятельности колледжа принимается его высшим органом управления.
- 13.4. Списание с баланса колледжа безнадежной ко взысканию за должности недостач и потерь, морально устаревшего, изношенного и не пригодного для дальнейшего использования имущества, производится в порядке, установленном Советом учредителей в соответствии с действующим законодательством.

14. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

- 14.1. Прекращение деятельности колледжа производится путем реорганизации или ликвидации.
- 14.2. Реорганизация колледжа (слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) производится по решению общего собрания учредителей в порядке предусмотренном законодательством.
- 14.3. Колледж подлежит ликвидации:
 - По решению высшего органа управления;
 - По решению суда;
 - По иным основаниям предусмотренным законодательством.
- 14.4. Ликвидация колледжа производится ликвидационной комиссией, назначаемой собранием учредителей или судом с момента назначения ликвидационной комиссией к ней переходят полномочия по управлению делами колледжа.
- 14.5. Ликвидация осуществляется в порядке предусмотренной действующим законодательством.
- 14.6. Изменение наименования колледжа, изменение состава учредителей влечет за собой изменение Устава колледжа.
- 14.7. Настоящий Устав вступает в силу с момента государственной регистрации колледжа в органах юстиции.

Учредители колледжа:



Аубакиров Г.Т.

Аубакирова С.М.

Келесі бетке қараңыз
См. на обратной стороне

